

靈糧堂劉梅軒中學
有關復課後膳食及校車安排通告

敬啟者：

有關復課後膳食及校車安排詳列如下：

1 午膳退款安排

- 1.1 本年度二月份已繳交的餐費，將可延至新學年九月訂餐之用；（盈信與校方合約為期兩年）
- 1.2 中六畢業生的退款將以銀行轉賬或支票結算方式退回；
- 1.3 家長可參閱由盈信膳食天地發出的通知（附件一）作更詳細了解。

2 校車安排

- 2.1 復課後區內線與馬鞍山線早上校車將按原有時間開出；
- 2.2 有關區內線已繳車費的安排，請參閱由勁力運輸公司發出的信函（附件二）；
- 2.3 有關馬鞍山線已繳車費的安排，校車公司曹先生將個別致電聯絡；
- 2.4 校車公司會根據指引，保持車廂清潔及定時進行消毒（附件三）；

若家長對以上安排有任何查詢，請致電本校查詢！

此致
貴家長

校長 潘慶輝 啟

主曆二零二零年五月廿二日



FIT FOR LIFE 盈信
Luncheon & Catering Services 膳食天地

REF NO : FFL-11052020-1

有關本學年午膳退款安排通告

敬啟者：

由於全港學校受新冠狀肺炎肆虐影響，自今年一月農曆新年假期後一直停課，敝公司亦無奈全面停止學校午膳供應服務。近日鑒於疫情有緩和跡象，教育局已宣布學校有條件分階段逐步復課。為保障學生得到最好的膳食服務及減低家長利益損失，敝公司建議本年度的剩餘餐費帶賬到下一學年開學使用。以儲值方式，有如每人擁有的八達通卡一樣運作，既方便有效率且亦沒有無謂損失。

有關學生餐費退款事項，敝公司一貫是以現金結算方式退回，並將現金及退款明細賬單交由學校安排學生或家長核對退款及簽收確認。基於是次疫情特殊情況，如全校辦理午膳退款，其款項涉及數萬至數十萬現金，大量現金交易衍生的問題隨之出現。

- 一、 由於退餐款項交收，需要家長到學校領取及簽收，當中亦涉及交通費用支出與時間，會構成部分程度的損失。
- 二、 由學生領取退款現金容易遺失。
- 三、 若以現金方式退款，牽涉大量現金，運送安全問題及學校交收點算亦有困難。
- 四、 如學校辦理全校退款，有可能牽涉眾多人數聚集在校領取退款，此舉對防疫抗疫工作亦有影響。
- 五、 現金退款需要大量人手分配點算每位學生金額，其流程由銀行準備現金，至分配每位學生退款金額，再安排妥善的運輸，然後到校交收，整個流程需要較長的時間安排。

基於上述問題，為減低處理現金退款的行政成本及風險，敝公司可提供以下安全及可靠的安排。

- 一、 如本學年復課後恢復午膳，停課期間的午膳退款，則安排於用膳月份的餐單收費中扣減。
- 二、 如直至本年度結束仍未恢復午膳，在校升班的學生午膳退款帶賬順延至 9 月使用。9 月只需作餐款選擇，無需繳交餐費，而差額將在 10 月餐單收費中調整，此舉亦減免家長再次交費的手續。



FIT FOR LIFE

Luncheon & Catering Services

盈信
膳食天地

- 三、 新一學年訂餐運作開始，只需要選擇訂餐款式，不需要到便利店或採用其他方式處理繳款，除了提升整個訂餐流程的便利，還減輕學校開學初期有關午膳訂餐的行政工作。
- 四、 帶賬意義就如學校派發給學生使用的電子繳費卡一樣，結餘金額存於賬戶內，為學生提供簡單又方便安全的付款方式。
- 五、 提供詳細的帶賬明細報告，以便學校及家長查詢。
- 六、 畢業、退學及升班後不需留校用膳的學生之午膳退款，則以銀行轉賬或支票結算方式退回。
- 七、 由於香港銀行運作制度，已經可以在不同銀行機構自由轉賬，若處理退款時，由家長提供收款人名稱、銀行名稱及賬號，以自動轉賬方式處理，將會較妥善及安全。

特此通告

此致

市場部及客戶服務部



盈信膳食天地
經理連楚光謹啟

二零二零年五月十一日

靈糧堂劉梅軒中學 2020年 6、7、9月校車收費事宜

復課後收取學生校車費詳情如下：

- 1) 5月份中三至中五 27/5開始復課，共三天撥到7月份一起計算
- 2) 6月份中三至中五全月復課，收一個月校車費，中一至中二 8/6開始復課，收3/4個月校車費。
- 3) 7月份免費是基於全學期收足 10個月(9月至6月)車費，現停課 4個多月，7月份需按比例收取校車費，7月份原本需要返5天學，現3天是免費，2天需收費，現7月補堂至14/7(中一二)、22/7(中三)、24/7(中四五)，7月份收費日數如下：
 - 中一至中二：2天收費加補堂2天，總共4天。
 - 中三：2天收費加補堂6天加5月撥備3天，總共11天。
 - 中四至中五：2天收費加補堂8天加5月撥備3天，總共13天。
 7月份計算方法是用全年車費÷190日(全年返學日數)，再×總共日數。
 舉例：中五生新達站單程返學全年車費 $\$2,120 \div 190 \times 13 = \150 (7月收費)。
 中一生新達站雙程全年車費 $\$4,330 \div 190 \times 4 = \90 (7月收費)。

7月份中四中五免收放學一程車費，但考試和獨立返學的日子，不特別提供放學校車。車費以10位數四捨五入計算。返學日數是以整體計算，學生請假、打風等不會扣除。

- 4) 停課前已收取繼續乘搭校車學生 2、3月份校車費，6月底將派發車費袋給學生，收取6月(按比例)、7月(按比例)和新學年9月預繳的校車費，並即時減去2、3月已收取的車費。實收車費舉例如下：

中五新達單程返學車費 $\$200$ (六月) $+$ $\$150$ (七月) $+$ $\$300$ (九月預繳) $-$ $\$380$ (已收2-3月) $=$ $\$270$

中一新達雙程車費 $\$320$ (六月) $+$ $\$90$ (七月) $+$ $\$580$ (九月預繳) $-$ $\$790$ (已收2-3月) $=$ $\$200$

如學生復課後選擇停搭校車或轉單程，必須在復課一星期內提出，校車公司會致電其家長確實，退搭會收回校車證並退回2、3月已繳車費加車證車袋按金。如祇選擇新學年9月停搭或轉單程，則計算差額多除少補，如有剩餘退回現金給學生。

茲因20年2月開始因疫情停課至今，本公司在此期間是零收入，並需支付同事薪金(共46人)以維持生計(2至5月份在沒有任何收入下每月平均支付員工半月薪金)，其他如停車場、保險、保養和供車等，都是重大開支，希望校方和各家長體諒。

勁力旅運有限公司

謝國強

22/5/2020

校車清潔消毒指引

- 1) 各同事每天要量度體溫(早上一次，放學前一次)，如有發燒(37.5°C或 99.5°F以上)，或有呼吸道感染病徵，請即致電主管請假，盡早求醫，康復後才可上班。
- 2) 校車司機每天早上接載學生前，必須將車廂清潔消毒。
- 3) 任何乘客(包括司機保母)上車前必須帶上口罩，注意手部衛生，並盡量保持距離就坐，車程中亦切勿除下口罩。
- 4) 保母需帶上公司提供的手套，並經常消毒，避免與學生有緊密接觸。
- 5) 接載每一轉學生後，司機或保母在安全和可行的情況下，使用公司提供的消毒噴霧進行消毒，特別是上車扶手欄杆、通道椅背、安全帶鎖扣等位置。
- 6) 接學生放學前，亦需與早上一樣，將車廂徹底消毒。
- 7) 保母要預留前排位置，給有特別需要的學生，如發覺行車途中有學生身體不適或嘔吐等，必先分隔並立即通知主管和學校，作適當的安排。
- 8) 司機需要經常清洗冷氣過濾系統，保持車廂空氣流通和空調運作正常。
- 9) 本公司在員工一經證實以下兩種情況後將即時通知校方，以便校方制訂應變措施：
 - a) 員工證實染上2019冠狀病毒病。
 - b) 員工被衛生署界定為2019冠狀病毒病確診個案的「密切接觸者」(一般指曾經照顧患者、與患者共同居住或曾經接觸過患者的呼吸分泌物和體液的人士)。

勁力旅運有限公司

謝國強

22/5/2020